**Тесты по разделу Электронная таблица Microsoft Excel**

**1. Электронная таблица – это …**

1. Совокупность сведений о конкретных объектах реального мира в какой-либо предметной области или разделе предметной области
2. Программы для работы с данными, записанными в таблице
3. Массивы данных об объектах и явлениях реального мира
4. Специальная модель структурирования, представленная для обработки произвольной информации, тесно связанная с текстовыми документами и с базами данных
5. Приложение Windows, предназначенное для создания просмотра, модификация и печати текстовых документов

**2. Microsoft Excel (MS Excel) – это…**

1. Приложение Windows, предназначенное для создания просмотра, модификация и печати текстовых документов
2. Система управления информацией под контролем операционной системы Windows
3. Программа, предназначенная для обработки электронных таблиц под управлением Windows
4. Программа, предназначенная для создания и редактирования на экране изображений
5. Программы для работы с данными, записанными в таблице.

**3. Запуск программы Microsoft Excel:**

1. Пуск – Microsoft Excel
2. Пуск – Стандартные – Microsoft Excel
3. Пуск – Документы – Microsoft Excel
4. Пуск – Программы – Microsoft Excel
5. Нет верного ответа

**4. Документом (т.е. объектом обработки) MSExcel является …**

1. Файл с произвольным расширением и именем xls
2. Файл с расширением doc и произвольным именем
3. Файл с расширением mdb и произвольным именем
4. Файл с расширением xls и произвольным именем
5. Файл с расширением tab и произвольным именем

**5.Какое из расширений присваивается документам Excel?**

A) \*.cdr.

B) \*.bmp.

C) \*.рсх.

D) \*.txt.

Е) \*.xls

**6. Электронная таблица MSExcel состоит из …**

* 1. 24 строк и 16384 столбцов
	2. 65536 строк и 256 столбцов
	3. 256 строк и 65536 столбцов
	4. 16384 строк и 24 столбцов
	5. 24 строк и 256 столбцов

**7. В MSExcel на пересечении столбца и строки располагается основной структурный элемент таблицы –**

1. Ячейка
2. Строка
3. Адрес ячейки
4. Формула
5. Блок

**8. В MSExcel указание на отдельную ячейку таблицы, составленное из обозначения столбца и номера строки называют…**

1. результатом вычисления
2. формулой введенной в ячейку
3. операндами
4. диапазоном
5. адресом ячейки

**9. Укажите верное обозначение адреса ячейки в MSExcel:**

1. 67BC
2. 4B.45
3. B666
4. AB;32
5. ZZ1

**10. Какое количество рабочих листов может содержать рабочая книга в MSExcel?**

1. 16
2. 3
3. От 1 до 65536
4. 256
5. это зависит от ОП компьютера

**11. В MSExcel чтобы присвоить ячейке имя, необходимо:**

1. выделить ее, ввести произвольное имя и нажать клавиатурную комбинацию Ctrl+Shift+F
2. выделить ее, ввести произвольное имя и нажать клавишу Enter
3. выделить ее и щелкнуть на строке формул, ввести произвольное имя и нажать клавишу Enter
4. в Excel нельзя присвоить ячейке другое имя
5. выделить ее и щелкнуть на поле имен, ввести произвольное имя и нажать клавишу Enter

**12. MSExcel высота строки измеряется в …**

1. миллиметрах
2. символах
3. типах
4. битах
5. пунктах

**13. MSExcel для изменения размеров столбца необходимо …**

1. Установить указатель мыши на нижнюю границу в заголовке строки и переместить границу вверх или вниз методом «DragandDrop»
2. Выделить хотя бы одну ячейку в столбце, затем выбрать команду Формат – Ячейки – Выравнивание
3. Установить указатель мыши на правую границу в заголовке столбца и переместить границу влево или вправо методом «DragandDrop»
4. Выделить хотя бы одну ячейку в столбце, затем выбрать команду Сервис – Подбор – Параметры и установить соответствующие значения
5. Выделить хотя бы одну ячейку в столбце, затем выбрать команду Данные – форма

**14. В MSExcel для изменения размеров строки необходимо …**

1. Выделить хотя бы одну ячейку в строке, затем выбрать команду Формат – Ячейки – Выравнивание
2. Установить указатель мыши на правую границу в заголовке столбца и переместить границу влево или вправо методом «DragandDrop»
3. Выделить хотя бы одну ячейку в столбце, затем выбрать команду Сервис – Подбор параметра и установить соответствующие значения
4. Установить указатель мыши на нижнюю границу в заголовке строки и переместить границу вверх или вниз методом «DragandDrop»
5. Выделить хотя бы одну ячейку в строке, затем выбрать команду Данные – форма

**15. BMSExcel группу расположенных рядом и образующих прямоугольник ячеек можно назвать:**

1. Листом
2. Диапазоном
3. Таблицей
4. Сегментом
5. Книгой

**16 BMSExcel чтобы вставить новый столбец нужно:**

1. Выделить столбец, левее которого надо вставить новый, и вызвать команду Столбцы из меню Вставка
2. Выделить два столбца, между которыми надо вставить новый, и вызвать команду Столбцы из меню Вставка
3. Выделить столбец, левее которого надо вставить новый, и вызвать команду Вставить из меню Правка
4. Выделить столбец, левее которого надо вставить новый, и вызвать команду Столбец из меню Формат
5. Установить указатель мыши в нижнюю часть ячейки и буксировать его при нажатой клавише Shift

**17. В MSExcel диапазон ячеек А, В, С, D, Е, в строке 7 можно обозначить:**

1. А7Е7
2. АЕ7
3. А7:Е7
4. 7А:7Е
5. А7– Е7

**18. Сколько ячеек электронной таблицы в диапазоне А2:В4:**

1. 8
2. 2
3. 4
4. 12
5. 6

**19. Какие имена можно давать листам электронной таблицы?**

1. Любые, по желанию пользователя
2. Любое содержащее не более 31 символа и не содержащее символы / \ \* ? : ' [ ]
3. Имя листа должно иметь вид "Лист\*" где вместо звездочки должно стоять число
4. Имя листа должно обязательно содержать в себе его порядковый номер
5. Любое только буквами латинского алфавита и не более 31 символа

**20. В MSExcel диапазон ячеек 3, 4, 5, 6, 7 в столбце С можно обозначить:**

1. С3:С7
2. 3С:7С
3. С3/С7
4. С3С7
5. С3;С7

**21. В MSExcel для удаления выделенных столбцов и строк необходимо:**

1. Нажать клавишу Delete
2. Выполнить команду Правка – Удалить
3. Нажать клавишу BackSpace
4. Командой Правка – Очистить – Всё
5. Используя клавиатурную комбинацию Ctrl + Alt + Delete

**22. В MSExcel для назначения абсолютного адреса ячейки, необходимо перед номером столба и (или) строки приставить знак:**

1. &
2. $
3. %
4. @
5. \*

**23. В MSExcel в адресе $А6 не будет меняться …**

1. номер строки
2. номер столбца
3. номер столбца и номер строки
4. изменится все
5. ничего не измениться

**24. В MSExcel в адресе $В$16 не будет меняться …**

1. измениться все
2. номер столбца
3. номер столбца и номер строки
4. ничего не измениться
5. номер строки

**25. В MSExcel в адресе С$5 не будет меняться …**

1. номер столбца и номер строки
2. номер столбца
3. измениться все
4. номер строки
5. ничего не измениться

**26. В MSExcel запрет на автоматическое изменение адреса ячейки при операциях копирования, удаления, вставки называется …**

1. Относительным адресом
2. Абсолютным адресом
3. Произвольным именем
4. Блоком ячеек
5. Скрытым адресом

**27. Укажите неверное утверждение. В любую ячейку электронной таблицы можно ввести …**

1. Формулу
2. Число
3. Текст
4. Графическое изображение
5. Любые символы

**28. В ячейке C4 формула =B4/B2. Как она будет выглядеть, если переместить ее в ячейку C5?**

1. B4/B2
2. С4/С2
3. B5/B3
4. C4/B2
5. Нет верного ответа

**29. В MSExcel формула – это арифметическое выражение …**

1. Начинающиеся со знака «=»
2. Начинающееся со знака «=», в которое можно записать только числа адреса ячеек и функции, соединенные знаками арифметических операций
3. В которое входят любые символы, а также знаки «+», «-«, (в начале последовательности) или «:», как разделитель дробной и целой частью
4. В которое можно записать только числа, адреса ячеек и функций, соединенные знаками арифметических операций
5. Разложенная в правой части ячейки

**30. Выберите пример формулы, применяемой в MSExcеl:**

1. В1= А3\*В8+12
2. А2 +С3/F7
3. =А2+C3/F7
4. A2+C3/f7=
5. =А2:C3+F7

**31. В MSExcel назначение функции СУММ:**

1. Возвращает одно значение, если указанное условие истинно, и другое, если оно ложно
2. Возвращает значение суммы значений своих аргументов (в качестве аргументов можно записывать адреса отдельных ячеек)
3. Суммирует ячейки, специфицированные заданным критериям (в качестве аргументов можно записывать адреса отдельных ячеек
4. Возвращает среднее своих аргументов (в качестве аргументов можно записывать адреса некоторых ячеек)
5. Возвращает значение суммы значений своих аргументов, если они все целые

**32. В MSExcel назначение функции СУММЕСЛИ:**

1. Возвращает значение суммы значений своих аргументов (в качестве аргументов можно записывать адреса отдельных ячеек)
2. Возвращает среднее своих аргументов (в качестве аргументов можно записывать адреса отдельных ячеек)
3. Возвращает одно значение, если указанное условие истинно, и другое, если оно ложно
4. Возвращает значение суммы значений своих аргументов, если они все целые
5. Суммирует ячейки, специфицированные заданным критерием (в качестве аргументов можно записывать адреса отдельных ячеек)

**33 В MSExcel для изменения уже введенных данных можно использовать…**

1. Щелчок на ячейке правой кнопкой мыши при нажатой клавише Ctrl
2. Щелчок на ячейке или двойной щелчок на строке формул
3. Щелчок на ячейке правой кнопкой мыши при нажатой клавиатурной комбинации Ctrl + Shift + R
4. Щелчок на строке формул или двойной щелчок на ячейке
5. Щелчок на ячейке правой кнопкой мыши при нажатой клавише Insert

**34. Если, указано имя, которое невозможно распознать, то программа MSExcel выдает сообщение об ошибке**

1. ЗНАЧ!
2. #ССЫЛКА!
3. #…###
4. #ИМЯ?
5. # ЧИСЛО!

**35. При недопустимом значении аргумента в функции программы MS Excel выдает сообщение об ошибке**

1. #ЧИСЛО!
2. #ЗНАЧ!
3. #…###
4. #ССЫЛКА!
5. #ИМЯ?

**36. В MSExcel мастер диаграмм применяется …**

1. Для упрощения создания функций
2. Для создания всевозможных графиков и диаграмм
3. Для упрощения форматирования текста в ячейке
4. Для защиты рабочей книги от несанкционированного доступа
5. Для упрощения ввода функции в ячейку

**37. BMSExcel чтобы выделить целую таблицу необходимо...**

1. Щёлкнуть на левой пустой кнопке в заголовке столбца
2. Щёлкнуть мышью на соответствующем номере в заголовке столбца
3. Установить курсор в первую ячейку столбца и выполнить команду Правка – выделить – столбец
4. Щёлкнуть мышью на соответствующем номере в заголовке строки
5. Выполнить команду Правка – выделить все

**38. Имена каких строк при копировании формулы =$A23+C$21 не будут меняться:**

1. A
2. C
3. 21
4. 23
5. Нет верного ответа

**39. В Excel в ячейку А4 записана формула =СУММ(А1:С3). Данные из какого количества ячеек суммируются по этой формуле?**

1. 2
2. 3
3. 9
4. 6
5. 5

**40. В Excel в ячейке А1 находится число 36. Каков результат вычисления по формуле =ЕСЛИ(А1>100;A1;ЕСЛИ(А1<36;0;A1\*2)?**

1. 0
2. 36
3. 38
4. 1
5. 72

**41. Столбцы электронной таблицы обычно обозначаются**

1. цифрами (1, 2, 3…)
2. буквами латинского алфавита (A, B, C, D…)
3. буквами русского алфавита (A, Б, В, Г…)
4. Буквами и цифрами (A1, A2, A3…)
5. Нет верного ответа

**42. BMSExcel для вставки строки сверху от выделенной ячейки необходимо ...**

1. Выполнить команду Вставка – Столбцы
2. Воспользоваться клавиатурной комбинацией Ctrl + Shift + S
3. Выполнить команду Вставка – Объект – Строки
4. Выполнить команду Вставка – Строки
5. Выполнить команду Вставка – Лист

**43. Каково число диапазонов, суммируемых в формуле: =СУММ(F2;F6:F15;$A$6:C13;H1:H5;J1;L1;N1)**

1. 10
2. 7
3. 6
4. 20
5. 17

**44. BMSExcel если часть цифр десятичного числа, расположенных после запятой не помещается в ячейке, то:**

1. В ячейке отображаются символы ####
2. Не помещающиеся цифры накладываются на соседнюю ячейку, если последняя не заполнена
3. Число округляется до стольких знаков после запятой, сколько поместится в ячейке
4. Появляется окно с сообщением об ошибке
5. Число будет отображаться в экспоненциальной форме

**45. BMSExcel если в ячейке не был предварительно установлен формат данных, то вновь вводимая информация будет иметь формат:**

1. Текстовый
2. Общий
3. Числовой
4. Дробный
5. Финансовый

**46. BMSExcel в ячейке А1 содержится число 1, в В1 – число 6, в С1 – число 3. В результате вычисления формулы =А1+В1/2\*С1 получится:**

1. 10
2. 7/6
3. 10,5
4. ошибка
5. 2

**47. BMSExcel для построения графика по данным электронной таблицы следует использовать:**

1. Команду Рисунок меню Вставка
2. Команду Итого меню Данные
3. Команду Зависимость меню Сервис
4. Команду Диаграмма меню Вставка
5. Команду Функция меню Вставка

**48. BMSExcel число, хранящиеся в ячейке А1, надо разделить на сумму чисел, хранящихся в ячейках А2 и А3. Правильная запись формулы:**

1. =А1:(А2+А3)
2. =А1/СУММ(А2+А3)
3. =А1/(А2+А3)
4. =А1/А2+А3
5. =(А2+А3)/А1

**49. Формула =B4/B2 копируется из ячейки C4 в ячейку C5. Каков результат в ячейке C5?**

1. 12,00р.
2. #знач
3. #дел/0
4. #ссылка
5. Нет верного ответа

**50. Для подтверждения ввода в ячейку нужно:**

1. нажать клавишу ENTER.
2. нажать клавишу F
3. нажать клавишу
4. нажать клавишу
5. нажать клавишу TAB.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| b | с | е | d | e | b | a | e | c | e | d | e | c | d | b |
| 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| a | d | e | b | a | b | b | b | d | d | b | e | с | b | c |
| 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 |
| c | e | b | d | b | b | a | с | c | e | b | d | b | a | b |
| 46 | 47 | 48 | 49 | 50 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| a | d | c | b | а |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**51.На какой вкладке находится команда изменения стилей таблицы?**



1) Главная

2) Вставка

3) Разметка страницы

4) Конструктор

5) Макет

52.**На какой вкладке находится команда вставки дополнительных строк в таблицу?**



1) Главная

2) Вставка

3) Разметка страницы

4) Конструктор

5) Макет

53. **На какой вкладке находится команда удаления строк и столбцов из таблицы?**



1) Главная

2) Вставка

3) Разметка страницы

4) Конструктор

5) Макет

54. **На какой вкладке находится команда вставки дополнительных столбцов в таблицу?**



1) Главная

2) Вставка

3) Разметка страницы

4) Конструктор

5) Макет

**55.Можно ли удалить таблицу с помощью клавиши Delete?**

1) Да

2) Нет

**Задание 1.** Расчёт налогов с реализованной продукции предприятия (в тыс. сум.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| П/н | Наименованиепродукции | Количество | Стоимость | 18 %ый налог на добавленную стоимость |
| 1. | Кирпич | 2790 | 0,6 |  |
| 2. | Блок | 6170 | 1,2 |  |
| 3. | Двери | 1070 | 700 |  |

**Задание 2.**Расчёт налогов с операций купли-продажи, произведённых организацией (в тыс. сум.).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| П/н | Названиеоперации | Общаясумма | 1 %ное страхо­вание | 18 %ый налог на добавленную стоимость | Остаток |
| 1. | Заработнаяплата | 26500 |  |  |  |
| 2. | Закупка | 32500 |  |  |  |
| 3. | Продажа | 41800 |  |  |  |
| Всего | 100800 |  |  |  |

**Задание 3.** Расчет налогов с заработной платы сотрудников организации (в тыс, сум.)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| П/н | Фамилия, имя, отчество | Оклад | 15 %ый налог | 1 %ый Страховой фонд | Получение |
| 1. | Ахадов С. | 1680 |  |  |  |
| 2. | СидоровП. | 1360 |  |  |  |
| 3. | Усманов К. | 1460 |  |  |  |
| Всего | 4500 |  |  |  |

**Задание 4:**Создаем таблицу из девяти столбцов и шести строк:



**Задание 5:**